यात्रा भत्ता अग्रिम हेतु आवेदन
APPLICATION FOR T.A. ADVANCE

1. आवेदक का नाम/Name of the Applicant ...........................................
2. मूल वेतन/Basic Pay ..............................................................
3. स्थायी/ अस्थायी/Temporary or Permanent ....................................
4. कर्मचारी संख्या/ Emp.No. ......................................................
5. यात्रा किया जाने वाला स्थान/ Place to be visited .............................
6. प्रस्थान की तारीख/Date of Leaving ........................................
7. यात्रा अवधि/Duration of Tour ..................................................
8. स्थान जहा 10 डिन से अधिक समय के लिए रुकना है .................

Name of the Place where halt is more than ten days

9. यात्रा दल के प्रमुख का नाम/Name of head of party ............................
10. पूर्व अग्रिम की राशि. यदि है ..................................................

The amount of previous advance if any

11. यदि ही, तो समायोजन बिल प्रस्तुत नहीं किए जाने का कारण ................

if so, reasons for not submitting adjustment bill

12. वांछित अग्रिम राशि/Amount of advance applied .............................

13. संभावित खर्च /Expenditure likely to be incurred ............................

(1) हवाई/रेल/बस यात्रा किसाना रूपये........................................

Air/Rail/Bus fare Rs..............................................................

(2) ............................दिनों हेतु डी.ए.
D.A For....................Days Rs.

कुल/Total.................................................................

हस्ताक्षर/SIGNATURE

पदनाम/Designation ............................................................

दिनांक/Date .................................................................